

Personuppgiftsbiträdesavtal för Boka.se

1. Parter

Detta personuppgiftsbiträdesavtal har ingåtts mellan:

[Tjänsteleverantörens namn], org.nr/personnummer **[ange]**, med adress **[ange]**, nedan kallad **Personuppgiftsansvarig**, och

Boka Global AB, org.nr 559055-5735, med adress Signalgatan 7, 702 44 Örebro, nedan kallad **Personuppgiftsbiträdet** eller **Boka.se**.

Personuppgiftsansvarig och Personuppgiftsbiträdet benämns gemensamt **Parterna**.

Detta avtal gäller när Boka.se behandlar personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning inom ramen för Personuppgiftsansvarigs användning av Boka.se.

2. Bakgrund och förhållande till Huvudavtalet

Personuppgiftsansvarig använder Boka.se i sin verksamhet för att administrera bokningar, kunduppgifter, tjänster, betalningsrelaterad information, kommunikation och andra funktioner som tillhandahålls genom Boka.se.

Parterna har ingått eller kan komma att ingå ett huvudavtal som reglerar Personuppgiftsansvarigs rätt att använda Boka.se i sin verksamhet.

Detta personuppgiftsbiträdesavtal utgör bilaga eller kompletterande avtal till Huvudavtalet och reglerar Boka.se:s behandling av personuppgifter som personuppgiftsbiträde för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Vid motstridighet mellan detta avtal och Huvudavtalet ska detta avtal ha företräde i frågor som avser behandling av personuppgifter där Boka.se agerar personuppgiftsbiträde. Huvudavtalet gäller i övriga frågor.

3. Definitioner

I detta avtal betyder:

Dataskyddslagstiftning: Dataskyddsförordningen, kompletterande svensk dataskyddslagstiftning och annan tillämplig reglering om skydd för personuppgifter.

Personuppgiftsansvarig: Den part som bestämmer ändamålen med och medlen för behandlingen av personuppgifter.

Personuppgiftsbiträde: Den part som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning.

Underbiträde: En tredje part som anlitas av Personuppgiftsbiträdet för att behandla personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Kund: Den fysiska person som bokar, köper, betalar, kommunicerar med eller på annat sätt använder Personuppgiftsansvarigs tjänster via Boka.se.

Bokningssystem: Den del av Boka.se där Personuppgiftsansvarig administrerar sina tjänster, bokningar, kunder, tider, meddelanden och relaterade uppgifter.

Personuppgiftsansvarigs data: De personuppgifter som behandlas i Boka.se för Personuppgiftsansvarigs räkning och som avser Personuppgiftsansvarigs kunder, bokningar, tjänster, meddelanden, kundrelationer eller annan användning av Boka.se.

Boka.se:s egen behandling: Behandling av personuppgifter där Boka Global AB själv bestämmer ändamål och medel, exempelvis drift, säkerhet, konto, support, dokumentation, statistik, betalningsrelaterad plattformsfunktionalitet och rättsliga skyldigheter.

Huvudavtalet: Det övergripande avtal mellan Boka Global AB och Personuppgiftsansvarig som ger Personuppgiftsansvarig rätt att använda Boka.se i sin verksamhet.

Begrepp som inte definieras särskilt i detta avtal ska ha den betydelse som anges i dataskyddslagstiftningen.

4. Rollfördelning

Personuppgiftsansvarig är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter som avser Personuppgiftsansvarigs egna kunder och kundrelationer.

Detta omfattar exempelvis behandling för:

1. bokning av Personuppgiftsansvarigs tjänster,
2. hantering av kundrelationen,
3. kommunikation med kunder,
4. leverans av tjänster,
5. avbokning och ombokning,
6. reklamation och återbetalning,
7. egen bokföring och redovisning,
8. egen marknadsföring,
9. uppföljning av den egna verksamheten.

Boka.se är personuppgiftsbiträde när Boka.se behandlar Personuppgiftsansvarigs data för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Boka Global AB kan samtidigt vara självständig personuppgiftsansvarig för viss behandling som sker inom Boka.se, exempelvis när behandlingen krävs för att tillhandahålla och säkra plattformen,

hantera Boka.se:s egna konton, supportärenden, drift, säkerhet, betalningsrelaterade funktioner, rättsliga skyldigheter eller Boka.se:s egna avtalsförhållanden.

Ping Payments AB kan vara självständig personuppgiftsansvarig eller personuppgiftsbiträde för behandling som avser betaltjänster, transaktionshantering, kundkännedom, transaktionsövervakning, regulatoriska kontroller, återbetalningar och andra betalningsrelaterade ändamål.

5. Behandlingens föremål, art och ändamål

Personuppgiftsbiträdet behandlar personuppgifter för att tillhandahålla Boka.se till Personuppgiftsansvarig.

Behandlingen kan omfatta:

1. registrering och administration av kunder,
2. hantering av bokningar,
3. hantering av avbokningar och ombokningar,
4. hantering av tjänster, tider och resurser,
5. kommunikation mellan Personuppgiftsansvarig och kunder,
6. utskick av bekräftelser, påminnelser och meddelanden,
7. support och felsökning,
8. teknisk drift och säkerhet,
9. hantering av betalningsstatus och betalningsrelaterad information,
10. hantering av presentkort i den mån funktionen används,
11. rapportering, statistik och administration som avser Personuppgiftsansvarigs användning av Boka.se,
12. export, rättelse, begränsning och radering av Personuppgiftsansvarigs data enligt instruktion.

Behandlingen sker genom insamling, registrering, strukturering, lagring, bearbetning, visning, överföring, rättelse, begränsning, radering och annan behandling som krävs för att Boka.se ska kunna tillhandahållas.

6. Kategorier av registrerade

Behandlingen kan avse följande kategorier av registrerade:

1. kunder som bokar eller köper tjänster från Personuppgiftsansvarig,
2. kunder som kommunicerar med Personuppgiftsansvarig via Boka.se,
3. mottagare av bokningsbekräftelser, påminnelser eller andra meddelanden,

4. personer som använder presentkort hos Personuppgiftsansvarig,
5. administratörer, anställda och kontaktpersoner hos Personuppgiftsansvarig,
6. andra personer vars uppgifter Personuppgiftsansvarig behandlar genom Boka.se.

7. Kategorier av personuppgifter

Behandlingen kan omfatta följande kategorier av personuppgifter:

1. namn,
2. e-postadress,
3. telefonnummer,
4. adress eller annan kontaktuppgift,
5. bokningsuppgifter,
6. kundnummer, bokningsnummer, ordernummer eller annan referens,
7. uppgift om tjänst, tid, plats, pris och status,
8. avboknings- och ombokningsuppgifter,
9. kommunikation och meddelanden,
10. betalningsstatus, transaktionsreferens och betalningsrelaterad information,
11. presentkortsrelaterade uppgifter,
12. teknisk information som IP-adress, loggar och användningsinformation,
13. anteckningar eller andra uppgifter som Personuppgiftsansvarig själv registrerar i Boka.se.

Personuppgiftsansvarig ansvarar för att inte registrera känsliga personuppgifter eller andra särskilt skyddsvärda uppgifter i Boka.se, om inte sådan behandling är tillåten enligt lag, nödvändig för Personuppgiftsansvarigs verksamhet och förenlig med Boka.se:s villkor och instruktioner.

8. Instruktioner

Personuppgiftsbiträdet får endast behandla Personuppgiftsansvarigs data enligt detta avtal, Huvudavtalet, Personuppgiftsansvarigs dokumenterade instruktioner och de funktioner som Personuppgiftsansvarig använder i Boka.se.

Personuppgiftsansvarigs användning av Boka.se, inställningar i tjänsten och åtgärder som vidtas av Personuppgiftsansvarig eller dess administratörer ska anses utgöra instruktioner till Personuppgiftsbiträdet.

Personuppgiftsbiträdet får behandla personuppgifter när sådan behandling krävs enligt lag, myndighetsbeslut eller annan rättslig skyldighet som gäller för Personuppgiftsbiträdet. Om sådan

behandling sker ska Personuppgiftsbiträdet informera Personuppgiftsansvarig innan behandlingen, om inte sådan information är förbjuden enligt lag.

Personuppgiftsbiträdet ska informera Personuppgiftsansvarig om Personuppgiftsbiträdet bedömer att en instruktion strider mot dataskyddslagstiftningen.

Bilaga 1 utgör en del av detta avtal och innehåller Personuppgiftsansvarigs generella instruktion för Personuppgiftsbitrådets behandling av personuppgifter inom ramen för Boka.se. Personuppgiftsansvarigs användning av Boka.se, inställningar i tjänsten och särskilda dokumenterade instruktioner kompletterar Bilaga 1.

9. Konsumenter kan förekomma i flera bokningssystem

Parterna är överens om att en och samma kund kan använda Boka.se i flera olika sammanhang och hos flera olika tjänsteleverantörer.

En kund kan därför ha:

1. ett eget användarkonto hos Boka.se,
2. bokningar hos flera olika tjänsteleverantörer,
3. betalningar som hanterats via Boka.se eller Ping Payments AB,
4. presentkort eller annan transaktionshistorik,
5. supportärenden eller tekniska loggar som avser flera olika relationer,
6. uppgifter som Boka.se behandlar som självständig personuppgiftsansvarig.

Personuppgiftsansvarigs instruktioner om rättelse, begränsning, export, återlämnande eller radering omfattar endast de personuppgifter som behandlas för Personuppgiftsansvarigs räkning inom Personuppgiftsansvarigs bokningssystem eller som annars är hänförliga till Personuppgiftsansvarigs kundrelation.

Sådana instruktioner omfattar inte:

1. kundens användarkonto hos Boka.se,
2. kundens bokningar hos andra tjänsteleverantörer,
3. kundens betalningshistorik som Boka.se, Ping Payments AB eller annan betalningsleverantör behöver behandla för egna ändamål, rättsliga skyldigheter, betaltjänstkrav eller rättsliga anspråk,
4. tekniska loggar, säkerhetsuppgifter eller supportuppgifter som Boka.se behöver behandla som självständig personuppgiftsansvarig,

5. uppgifter som krävs för bokföring, regelefterlevnad, tvist, reklamation, bedrägeriförebyggande arbete, penningtvättskontroll, sanktionskontroll eller annan rättslig skyldighet,
6. uppgifter som behandlas för annan personuppgiftsansvarigs räkning.

Detta innebär att Boka.se vid en begäran från Personuppgiftsansvarig endast kan radera, anonymisera, begränsa eller återlämna de uppgifter som hör till Personuppgiftsansvarigs egen användning av Boka.se, och inte uppgifter som behövs för andra bokningssystem, andra tjänsteleverantörer, Boka.se:s egen behandling eller betalningsrelaterade skyldigheter.

10. Rättelse, begränsning och radering

Personuppgiftsbiträdet ska, inom rimlig tid, bistå Personuppgiftsansvarig med rättelse, begränsning, radering eller export av Personuppgiftsansvarigs data enligt Personuppgiftsansvarigs dokumenterade instruktioner.

Om Personuppgiftsansvarig begär radering av en kunds uppgifter ska Personuppgiftsbiträdet radera, anonymisera eller begränsa de personuppgifter som behandlas för Personuppgiftsansvarigs räkning, i den utsträckning sådan radering är tekniskt möjlig och förenlig med dataskyddslagstiftning, Huvudavtalet och Boka.se:s systemstruktur.

Radering ska inte omfatta uppgifter som Boka.se behöver bevara som självständig personuppgiftsansvarig eller som behandlas för annan personuppgiftsansvarigs räkning.

Personuppgiftsbiträdet får, efter avtalets upphörande eller efter instruktion om radering, fortsätta att behandla uppgifter i den utsträckning det krävs för:

1. att fullgöra rättsliga skyldigheter,
2. bokföring och dokumentation,
3. betalningshantering och betaltjänstrelaterade krav,
4. återbetalningar, reklamationer och tvister,
5. säkerhet, missbruksförebyggande arbete och incidenthantering,
6. fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk,
7. att uppgifterna även behandlas för annan personuppgiftsansvarigs räkning.

Om en uppgift inte kan raderas utan att påverka annan behandling som Boka.se har rätt eller skyldighet att utföra, ska Personuppgiftsbiträdet i stället vidta lämpliga åtgärder, exempelvis begränsning, separering, anonymisering eller avidentifiering i den mån detta är möjligt.

11. Radering vid avtalets upphörande

När Huvudavtalet eller detta avtal upphör ska Personuppgiftsbiträdet, på Personuppgiftsansvarigs begäran, radera eller återlämna Personuppgiftsansvarigs data.

Sådan radering eller återlämning omfattar endast personuppgifter som behandlas för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Personuppgiftsbiträdet får behålla kopior eller uppgifter i den utsträckning fortsatt lagring krävs enligt lag, myndighetsbeslut, betalningsregelverk, bokföringskrav, säkerhetskrav, backup- och logghantering, rättsliga anspråk eller när uppgifterna även behandlas för annan personuppgiftsansvarigs räkning eller av Boka.se som självständig personuppgiftsansvarig.

Uppgifter i säkerhetskopior och tekniska backupmiljöer raderas eller skrivs över enligt Boka.se:s ordinarie backup- och gallringsrutiner, under förutsättning att uppgifterna inte återställs för annat ändamål än teknisk återställning, säkerhet eller rättslig skyldighet.

12. Säkerhet

Personuppgiftsbiträdet ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda personuppgifter mot obehörig åtkomst, förlust, förstöring, ändring, otillåten spridning och annan otillåten behandling.

Sådana åtgärder kan exempelvis omfatta:

1. behörighetsstyrning,
2. kryptering vid överföring,
3. åtkomstkontroller,
4. loggning,
5. säkerhetskopiering,
6. incidenthantering,
7. leverantörskontroller,
8. rutiner för utveckling, drift och support,
9. konfidentialitetsåtaganden för personal och uppdragstagare.

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att personer som har behörighet att behandla personuppgifter omfattas av lämplig sekretess eller konfidentialitetsåtagande.

13. Personuppgiftsincidenter

Personuppgiftsbiträdet ska utan onödigt dröjsmål underrätta Personuppgiftsansvarig efter att ha fått kännedom om en personuppgiftsincident som påverkar Personuppgiftsansvarigs data.

Underrättelsen ska, i den mån informationen är tillgänglig, innehålla sådan information som Personuppgiftsansvarig rimligen behöver för att kunna bedöma incidenten och fullgöra sina skyldigheter enligt dataskyddslagstiftningen.

Personuppgiftsbiträdet ska bistå Personuppgiftsansvarig med rimliga åtgärder för att utreda, begränsa och dokumentera incidenten.

Om incidenten även påverkar Boka.se:s egen behandling eller andra personuppgiftsansvariga får Boka.se hantera incidenten samordnat, med beaktande av sekretess, säkerhet och respektive parts ansvar.

14. Bistånd till Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsbiträdet ska, med hänsyn till behandlingens art och den information som finns tillgänglig för Personuppgiftsbiträdet, bistå Personuppgiftsansvarig med:

1. att svara på begäranden från registrerade,
2. rättelse, radering, begränsning, export och registerutdrag,
3. säkerhetsåtgärder,
4. hantering av personuppgiftsincidenter,
5. konsekvensbedömningar,
6. förhandssamråd med tillsynsmyndighet, om detta är tillämpligt,
7. information som krävs för att visa efterlevnad av detta avtal.

Personuppgiftsbiträdets bistånd ska avse den behandling som sker för Personuppgiftsansvarigs räkning. Om begäran avser uppgifter som även behandlas för andra ändamål eller för annan personuppgiftsansvarig, ska Personuppgiftsbiträdets bistånd avgränsas i enlighet med punkt 9 till 11.

Om biståndet kräver arbete utöver normal support eller beror på Personuppgiftsansvarigs särskilda instruktioner, felaktiga användning, bristande information eller egen skyldighet, får Boka.se debitera skälig ersättning enligt gällande prislista eller särskild överenskommelse.

15. Underbiträden

Personuppgiftsansvarig ger Personuppgiftsbiträdet ett generellt godkännande att anlita underbiträden för behandling av personuppgifter.

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att underbiträden åläggs dataskyddsskyldigheter som i allt väsentligt motsvarar skyldigheterna i detta avtal.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar gentemot Personuppgiftsansvarig för underbiträdens behandling av Personuppgiftsansvarigs data.

Personuppgiftsbiträdet ska hålla en aktuell lista över kategorier av underbiträden eller namngivna underbiträden tillgänglig för Personuppgiftsansvarig, exempelvis via Boka.se, integritetspolicy, underbiträdeslista eller på begäran.

Personuppgiftsbiträdet ska informera Personuppgiftsansvarig om väsentliga förändringar av underbiträden om sådana förändringar påverkar behandlingen av Personuppgiftsansvarigs data på ett inte obetydligt sätt.

Personuppgiftsansvarig får invända mot ett nytt underbiträde om det finns sakliga dataskyddsskäl. Om Parterna inte kan enas om användningen av det nya underbiträdet får Boka.se begränsa eller avsluta den berörda funktionen eller Personuppgiftsansvarig säga upp Huvudavtalet enligt tillämpliga villkor.

16. Överföring till tredjeland

Personuppgiftsbiträdet får endast överföra Personuppgiftsansvarigs data till land utanför EU/EES om det finns en giltig överföringsmekanism enligt dataskyddslagstiftningen.

Sådan mekanism kan exempelvis vara beslut om adekvat skyddsnivå, EU-kommissionens standardavtalsklausuler eller annan tillåten skyddsåtgärd.

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att underbiträden som behandlar Personuppgiftsansvarigs data utanför EU/EES omfattas av lämpliga skyddsåtgärder.

17. Granskning och information

Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla sådan information som rimligen krävs för att visa att skyldigheterna enligt detta avtal uppfylls.

Personuppgiftsansvarig har rätt att begära information om Personuppgiftsbiträdets säkerhetsåtgärder, underbiträden, rutiner och behandling av Personuppgiftsansvarigs data.

Granskning ska ske med skälig framförhållning, på ett sätt som inte stör Boka.se:s verksamhet mer än nödvändigt och med beaktande av sekretess, säkerhet och andra kunders uppgifter.

Fysisk eller teknisk inspektion av Boka.se:s system får endast ske om det är nödvändigt och proportionerligt, och ska föregås av särskild överenskommelse om omfattning, tidpunkt, metod, sekretess och säkerhet.

Boka.se får i första hand uppfylla granskningsrätten genom dokumentation, säkerhetsbeskrivningar, tredjepartsintyg, revisionsrapporter, frågeformulär eller annan rimlig information.

Om Personuppgiftsansvarig begär granskning eller bistånd utöver vad som är rimligt inom normal avtalshandling får Boka.se debitera skälig ersättning.

18. Sekretess

Parterna ska behandla konfidentiell information som den andra parten får del av inom ramen för detta avtal konfidentiellt.

Sekretess gäller inte för information som är allmänt känd, redan var känd för mottagande part, mottagits från tredje part utan sekretessbrott, självständigt utvecklats utan användning av konfidentiell information eller måste lämnas ut enligt lag, myndighetsbeslut eller börsregel.

Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att personer som behandlar Personuppgiftsansvarigs data omfattas av lämplig sekretess eller konfidentialitet.

19. Ansvar

Vardera parten ansvarar för skada som parten orsakar genom överträdelse av detta avtal eller dataskyddslagstiftningen enligt tillämplig lag.

Personuppgiftsbitrådets ansvar enligt detta avtal ska, i den mån det är tillåtet enligt dataskyddslagstiftningen, omfattas av de ansvarsbegränsningar som gäller enligt Huvudavtalet.

Ansvarsbegränsningen gäller inte om annat följer av tvingande dataskyddslagstiftning.

20. Avtalstid

Detta avtal gäller så länge Personuppgiftsbiträdet behandlar personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Avtalet upphör när Huvudavtalet upphör och Personuppgiftsbiträdet inte längre behandlar personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning, med undantag för bestämmelser som enligt sin natur ska fortsätta gälla, exempelvis sekretess, radering, ansvar och begränsning av fortsatt behandling.

21. Ändringar

Boka.se får uppdatera detta avtal om det behövs på grund av ändrad lagstiftning, myndighetsbeslut, ändrad tjänst, ändrade säkerhetskrav, ändrade underbiträden, ändrade tekniska förutsättningar eller förändrade dataskyddsrutiner.

Väsentliga ändringar ska meddelas Personuppgiftsansvarig på det sätt som Boka.se normalt använder för avtalsinformation.

Om en ändring väsentligen försämrar Personuppgiftsansvarigs dataskyddsrättsliga ställning får Personuppgiftsansvarig invända mot ändringen inom skälig tid. Om Parterna inte kan enas får Personuppgiftsansvarig säga upp den berörda behandlingen, funktionen eller Huvudavtalet enligt de uppsägningsvillkor som gäller enligt Huvudavtalet.

22. Tillämplig lag och tvist

Svensk lag gäller för detta avtal.

Tvist ska i första hand lösas genom dialog mellan Parterna.

Om tvisten inte kan lösas genom dialog ska tvisten avgöras enligt den tvistlösningsbestämmelse som gäller i Huvudavtalet.

Om Huvudavtalet saknar särskild tvistlösningsbestämmelse ska tvisten avgöras av svensk allmän domstol med Örebro tingsrätt som första instans, om inte Boka.se väljer annan behörig domstol enligt lag.